



Settore: Settore Servizi alla Collettività e Personale

Servizio/Ufficio: Istruzione

Data scadenza pagamento 21/01/2022

Oggetto: IS / DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E MOVIMENTAZIONE ARREDI E ATTREZZATURE. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA COOPERATIVA SOCIALE MARIA CECILIA EURO 1.171,20 - CODICE CIG: Z5A3439E6B

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE n. 3963 DEL 30/12/2021

Il Dirigente

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 31, comma 1, lett. b), della L.R. 28/2007 i Comuni svolgono le funzioni riguardanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado di cui all'articolo 139 del D.lgs. 112/1998;
- che ai sensi dell'art. 31, comma 1, lett. c), della L.R. 28/2007 i Comuni svolgono, in forma singola o associata, tutte le azioni necessarie per attuare, fra gli altri, gli interventi di trasporto e mensa per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado;
- che, nell'espletamento delle funzioni di competenza, si rende necessario mantenere la funzionalità e l'efficienza dei locali scolastici e dei locali del magazzino comunale utilizzati per lo stoccaggio degli arredi e delle attrezzature approvvigionati dall'ente per l'uso scolastico, oltre che provvedere al trasporto e montaggio presso i plessi di destinazione dei beni oggetto di approvvigionamento;
- che per poter adempiere alle suddette attività, è necessario procedere alla movimentazione e montaggio di arredi ed attrezzature e all'effettuazione di piccole manutenzioni quali ad esempio: tassellamento, riparazioni tapparelle, riparazioni complementi d'arredo, ecc., oltre che all'eventuale sgombero di locali, trasporto e stoccaggio di beni e conferimento a trattamento di rifiuti che dovesse rendersi necessario durante le operazioni;
- che dette operazioni di facchinaggio, movimentazione, montaggio e piccole manutenzioni possono essere effettuate solo parzialmente attraverso personale interno, e pertanto è necessario rivolgersi a ditta specializzata nel settore;
- che con determinazione di impegno n. 3617 del 13/12/2021 si è provveduto, mediante trattativa diretta sul MEPA, ad affidare alla ditta MARIA CECILIA-Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede in Biella, Via Italia, 61, P.Iva 01624650022, il servizio relativo alle operazioni di facchinaggio e movimentazione e montaggio di arredi ed attrezzature e all'effettuazione di piccole manutenzioni quali ad esempio: tassellamento, riparazioni tapparelle, riparazioni complementi d'arredo, ecc., oltre che all'eventuale sgombero di locali, trasporto e stoccaggio di beni e conferimento a trattamento di rifiuti che dovesse rendersi necessario durante le operazioni connesse alle summenzionate attività, per poter mantenere la funzionalità e l'efficienza dei locali scolastici e dei locali del magazzino comunale utilizzati per lo stoccaggio degli arredi e delle attrezzature approvvigionati dall'ente per l'uso scolastico, nonché per provvedere al conseguente trasporto e montaggio presso i plessi di destinazione, impegnando a tal scopo la somma complessiva pari ad € 4,880,00 = IVA 22% inclusa;

Vista la seguente fattura, emessa dalla ditta MARIA CECILIA-Società Cooperativa Sociale Onlus:

- n. 2088/PA del 20/12/2021 Prot.n. 6691 del 23/12/2021 per l'importo di € 960,00= oltre ad IVA ai sensi di legge, per complessivi € 1.171,20, corrispondenti a n. 48 ore, relativa al servizio di facchinaggio e movimentazione di arredi e attrezzature;

Riconosciuta la regolarità della fattura e la sua congruità rispetto al servizio espletato ed all'impegno di spesa assunto;

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla liquidazione della seguente fattura emessa dalla ditta MARIA CECILIA-Società Cooperativa Sociale Onlus:

- n. 2088/PA del 20/12/2021 Prot.n. 6691 del 23/12/2021;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000

- il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

- il Regolamento di Contabilità Comunale;

- la deliberazione C.C. n. 107 del 21.12.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il periodo 2021/2023;

- la deliberazione G.C. n. 49 del 08.03.2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e successive modifiche;

D E T E R M I N A

1) di liquidare ed ammettere a pagamento, per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, la seguente fattura, emessa dalla ditta MARIA CECILIA-Società Cooperativa Sociale Onlus:

- n. 2088/PA del 20/12/2021 Prot.n. 6691 del 23/12/2021 per l'importo di € 960,00 oltre ad IVA ai sensi di legge, per complessivi € 1.171,20, corrispondenti a n. 48 ore, relativa al servizio di facchinaggio e movimentazione di arredi e attrezzature;

2) di disporre che la liquidazione avvenga in base a quanto riportato nel seguente prospetto:

Beneficiario	MARIA CECILIA SOC.COOPERATIVA ONLUS (Codice 5790)
Importo	1.171,20
Impegno	2356 / 2021
Esigibilità	2021
Capitolo	103040623180/0
Centro di costo	0281
Fattore produttivo	2120111003
CGU/liv. 5	1030213003
CIG	Z5A3439E6B

Dichiara ed attesta contestualmente all'atto di liquidazione:

- di aver rispettato le disposizioni di cui all'art.26, comma 3 della legge 488/1999, in quanto ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 12/07/2004, n.168, convertito con modificazioni nella Legge 30/07/2004, n.191, all'epoca della adozione della determinazione a contrarre e della stipulazione del contratto, non

erano attive Convenzioni Consip che riguardassero beni o servizi compatibili con quelli oggetto del contratto;

- di essersi avvalso per l'individuazione del contraente, del MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - mediante trattativa diretta;
- di dare atto che ai fini di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il C.I.G. (codice identificativo di gara) della presente transazione è : Z5A3439E6B;
- che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa;
- che viene data attuazione ai disposti dell'art. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
- che il sottoscritto Dirigente non si trova in posizione di conflitto di interesse e pertanto non sussiste un obbligo di astensione dal presente procedimento.

IL DIRIGENTE

(Dott. Clemente COMOLA)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.