



Settore: Settore Servizi alla Collettività e Personale

Servizio/Ufficio: Personale

Oggetto: PROCEDURA ASSUNZIONALE A NORMA DELL'ART. 16, LEGGE 56/87 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ESECUTORE SCOLASTICO - PROFILO ACCORPATO "INSERVIENTI ASILI NIDO" - CATEGORIA B - POSIZIONE ECONOMICA B1, PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI. ASSUNZIONE SIG.RA IANNÌ FRANCESCA SELENIA E SIG.RA BAGLIERI MICHELA.

DETERMINA n. 4 DEL 10/01/2022

Il Dirigente

Considerato:

- che, con la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, approvata con deliberazione G.C. 411 del 26/11/2018 e modificata con deliberazione G.C. 283 del 09/09/2019, è stata prevista la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Esecutore Scolastico – Categoria B – Posizione Economica B1, da assegnare agli Asili Nido Comunali;
- che, con deliberazione G.C. 329 del 30/11/2020 inerente la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, sono state confermate le assunzioni di personale derivanti da precedenti piani di fabbisogno di personale, le cui procedure erano già state avviate e non concluse, tra le quali anche le suddette assunzioni di Esecutore Scolastico – Categoria B;
- che, pertanto, con nota prot. n. 42860 del 02/09/2021, indirizzata all’Agenzia Piemonte Lavoro – Centro per l’Impiego sede di Biella - è stata avviata la procedura di selezione pubblica ai sensi dell’art. 16, Legge 56/87 di n. 2 Esecutori Scolastici - Profilo accorpato “Inservienti asili nido” – Categoria B – Posizione Economica B1, da assumere a tempo pieno e indeterminato presso gli Asili Nido Comunali, prevedendo i requisiti professionali da possedersi da parte dei candidati;
- che, con determinazione del Servizio Gestione Risorse Umane n. 3917 del 28/12/2021, sono stati approvati i verbali della selezione, designando le candidate, la Sig.ra IANNÌ Francesca

Selenia e la Sig.ra BAGLIERI Michela, IDONEE alla copertura dei posti di cui trattasi e dando quindi atto della conclusione della procedura selettiva stessa;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione in prova a tempo pieno e indeterminato, della Sig.ra IANNÌ Francesca Selenia e della Sig.ra BAGLIERI Michela, in qualità di Esecutore scolastico - Profilo accorpato "Inservienti asili nido" – Categoria B – Posizione Economica B1, da assegnare agli Asili Nido Comunali, in quanto risultate idonee in esito alla relativa procedura di selezione pubblica ai sensi dell'art. 16, Legge 56/87, a decorrere dalla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro;

Dato atto che sono in corso di effettuazione le verifiche del possesso dei requisiti generali per l'assunzione presso le pubbliche amministrazioni e la non sussistenza delle ipotesi di esclusione, come dichiarato al Centro per l'impiego in fase di presentazione della propria istanza di partecipazione alla selezione, da parte della Sig.ra IANNÌ Francesca Selenia e della Sig.ra BAGLIERI Michela;

Dato atto, pertanto, che la stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solamente allorché si avrà trovata piena congruenza tra gli esiti delle verifiche e quanto a suo tempo dalle stesse dichiarato, accertando in tal modo il possesso di tutti i requisiti previsti per la copertura dei posti di cui trattasi, compresi il possesso dei requisiti professionali e l'idoneità psicofisica alla mansione;

Dato atto, altresì, che risultano rispettati i vincoli assunzionali previsti dalla Legge e in particolare è stato attestato il rispetto dei seguenti ulteriori limiti:

- l'Ente, con deliberazione C.C. n. 107 del 21/12/2020, ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2021/2023 e sono stati rispettati i termini normativamente previsti per l'invio dei relativi dati alla BDAP;
- l'Ente, con deliberazione G.C. n. 48 del 08/03/2021, ha approvato la proposta al Consiglio Comunale di esame ed approvazione del rendiconto esercizio finanziario 2020 ed allegati di cui all'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- l'Ente ha approvato il rendiconto 2020 con deliberazione C.C. n. 19 del 12/04/2021 e sono stati rispettati i termini normativamente definiti per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;
- con deliberazione G.C. n. 165 del 28/06/2021 è stato approvato il Piano della Performance anni 2021/2023 unitamente al Piano Azioni Positive 2021/2023;
- con deliberazione G.C. n. 278 del 15/12/2021 è stato approvato l'Aggiornamento al Piano della Performance anni 2021-2023;
- l'Ente, con deliberazione C.C. n. 65 del 28/09/2021, ha approvato il bilancio consolidato per l'esercizio finanziario anno 2020 e sono stati rispettati i termini normativamente previsti per l'invio dei relativi dati alla BDAP;

Dato atto inoltre che si ha provveduto:

- alla ridefinizione triennale degli uffici e delle dotazioni organiche (ex art. 6, comma 6, D.Lgs. 165/2001), effettuata, da ultimo, con deliberazione G.C. n. 329 del 30/11/2020, modificata, dapprima, con deliberazione G.C. n. 135 del 31/05/2021 e, da ultimo, con deliberazione G.C. 210 del 20/09/2021;
- all'invio tramite SICO del piano triennale dei fabbisogni 2021-2023, ex art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001;
- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (ex art. 33, comma 2, D.Lgs. 165/2001), effettuata con deliberazione G.C. n. 328 del 30/11/2020, da cui è emerso che per l'anno 2020 non risulta esserci esubero di personale, dirigenziale e non;

Verificato:

- che permangono le condizioni relative al rispetto dei limiti di spesa previsti dall'art. 33 comma 2 D.L. 34/2019, così come individuate con deliberazione G.C. n. 135 del 31/05/2021 e con deliberazione G.C. 210 del 20/09/2021;
- che, in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale, l'Ente non risulta ente deficitario;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 55 del vigente Statuto Comunale;

Visti gli artt. 33, 38 e 39 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
Vista la deliberazione G.C. n. 49 del 08/03/2021 e successive modificazioni, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2021-2023;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali per il combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 16 e 17 del D.Lgs. 165/2001;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che, ai sensi dell'art. 24 comma 3 del DPR 487/94 e s.m.i., sono in corso di effettuazione le verifiche del possesso dei requisiti generali per l'assunzione presso le pubbliche amministrazioni e la non sussistenza delle ipotesi di esclusione da parte della Sig.ra IANNÌ Francesca Selenia e della Sig.ra BAGLIERI Michela, risultate idonee all'assunzione, in esito alla selezione pubblica avviata da questa amministrazione ai sensi dell'art. 16, Legge 56/87 copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Esecutore scolastico - Profilo accorpato "Inservienti asili nido" – Categoria B – Posizione Economica B1, da assegnare agli Asili Nido Comunali;
2. di dare atto altresì che la stipula del contratto avverrà solamente allorché si avrà trovata piena congruenza tra gli esiti delle verifiche e quanto dalle stesse a suo tempo dichiarato al

Centro per l'impiego in fase di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione, accertando che le stesse sono in possesso di tutti i requisiti, compresi quelli professionali e l'idoneità psicofisica alla mansione, previa verifica da parte del medico competente;

3. di assumere, pertanto, in prova, a decorrere dalla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro, per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, la Sig.ra IANNÌ Francesca Selenia e la Sig.ra BAGLIERI Michela, in qualità di Esecutore scolastico - Profilo accorpato "Inservienti asili nido" – Categoria B – Posizione Economica B1, a tempo pieno e indeterminato;
4. che il rapporto contrattuale delle lavoratrici suindicate sarà disciplinato in base alle condizioni, patti e modalità dei rispettivi contratti individuali di lavoro.

IL DIRIGENTE
(COMOLA Dott. Clemente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e
Norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.